**Оформление курсовой работы**

Общий объем курсовой работы не должен превышать 5000 слов, исключая пробелы, рисунки, схемы и приложения (от 25 до 30 страниц шрифтом Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – 1,5 для сносок и подстрочных пояснений межстрочный интервал – 1). Количество слов в работе подсчитывается автоматической функцией редактора MSWord и пишется на титульном листе. Отклонение от объема работы является серьезным нарушением и повлечет за собой снижение оценки.

Размеры оставляемых полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Текст выравнивается по ширине страницы. Сноски должны иметь сквозную нумерацию. Расстояние между названием части работы или главы и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала, равным 1,25 см.

Текст глав курсовой работы должен распределяться на параграфы. Главы должны быть пронумерованы римскими цифрами в пределах всей работы. «Введение» и «Заключение» не нумеруются. Параграф нумеруется арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенный точкой. В конце номера параграфа также следует ставить точку, например, «2.1.» (первый параграф второй главы). Номер соответствующей главы или параграфа ставится в начале заголовка. Заголовки глав, заголовки параграфов, а также слова «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список литературы» пишутся строчными буквами (кроме первой прописной), следует располагать посередине строки без точки в конце.

Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не рекомендуется. Расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам, расстояние между заголовком и последней строчкой предыдущего текста – двум межстрочным интервалам. Каждую главу (вопрос) следует начинать с нового листа (страницы), а параграфы продолжать, отступив от предыдущего текста два межстрочных интервала.

Нумерация страниц текста должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист, второй – оглавление. На последующих страницах номер проставляется арабскими цифрами в середине верхнего поля без отточий и дефисов. На страницах 1 и 2 (титульный лист и оглавление) номер страницы не ставится. Рисунки и таблицы, которые расположены на отдельных страницах, тоже включаются в общую нумерацию.

Не допускается сокращение слов и наименований документов, а также перенасыщение текста специальными терминами, затрудняющими чтение. Приводимый цифровой аналитический материал помещается в таблицы, которые нумеруются по тексту.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и др.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблицы, вариант изображения которой представлен в приложении. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Все таблицы и рисунки, если их несколько, имеют сквозную нумерацию в пределах всего текста. Если информация, приводимая в таблице, заимствована из каких-либо источников, то после названия таблицы необходимо поставить ссылку. Данные в таблице должны быть представлены шрифтом 12 размера и одинарным межстрочным интервалом без отступа (красной строки).

Если таблица имеет большой размер, то ее лучше поместить в приложение. Если все же размещение таблицы в тексте признано более целесообразным, то она переносится на следующие страницы с авто переносом шапки таблицы с использование команды «Повторять как заголовок на каждой странице» с использованием функции MC Word «Свойства таблицы».

В названии таблицы или в строке, содержащей наименование показателей, должны быть указаны единицы измерения приводимых значений (например, тыс. руб., млн руб.).

Формулы, используемые для расчетов, располагают на отдельных строках и нумеруют. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Выравнивание формулы осуществляется по правому краю.

Если формул используется немного, то допускается сквозная нумерация по всей работе. Если в тексте используется большое количество формул, то нумерация указывается двойная: первая цифра отражает номер главы, вторая – ее порядковое положение в главе.

Оформление формул осуществляется с использованием функции «Формула» в программном комплексе Microsoft Word. Непосредственно под формулой приводится расшифровка смысла и значений символов.

Иллюстрации – схемы и графики, именуемые рисунками, нумеруются сквозной нумерацией по всей работе, обозначаются арабскими цифрами. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Схемы в работе должны быть сгруппированы в единый объект. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Ссылки на иллюстрации не следует оформлять как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в скобки выражения «(Рис. 3)», либо в виде оборота типа: «…как это показано на рис. 3» или «… как это следует из рис. 3».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией имеет следующие основные элементы:

* тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме;
* ссылка на источник, откуда взят рисунок, если это необходимо.

После «Заключения» в курсовой работе приводится список литературы. Описание источников осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

При систематическом расположении список литературы необходимо расположить в следующем порядке:

* Конституция РФ;
* Федеральные законы РФ;
* Указы президента РФ;
* Постановления Правительства РФ;
* письма, инструкции, распоряжения министерства, федеральных служб, агентств;
* книги, научные разработки по теме;
  + учебные издания;
* статьи из периодических изданий;
* справочные издания;
* интернет-ресурсы.

Общее количество источников в курсовой работе должно быть в пределах **15-20** наименований**.**

Пример автонабираемого оглавления

Тема: «Факторный анализ прибыли от продаж»

Оглавление

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc510041363)

[ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ФАКТОРНОГО АНАЛИЗА ПРИБЫЛИ ОТ ПРОДАЖ 5](#_Toc510041364)

[1.1 Сущность и значение факторного анализа прибыли от продаж 5](#_Toc510041365)

[1.2 Методы факторного анализа прибыли от продаж 10](#_Toc510041366)

[ГЛАВА 2. ФАКТОРНЫЙ АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ ОТ ПРОДАЖ ПАО «КРАСФАРМА» 14](#_Toc510041367)

[2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия ПАО «Красфарма» 14](#_Toc510041368)

[2.2 Анализ прибыли от продаж ПАО «Красфарма» 17](#_Toc510041369)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 19](#_Toc510041370)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 24](#_Toc510041371)

[Приложения](#_Toc510041372)

Приложение В

Вариант введения курсовой работы по теме «Факторный анализ прибыли от продаж»

Актуальность данной курсовой работы объясняется тем, что в современных экономических условиях результаты деятельности каждого хозяйственного субъекта являются предметом внимания обширного круга участников рыночных отношений.

Основным результатом экономического развития предприятия в условиях рыночной экономики является прибыль. Прибыль создает финансовую базу для модернизации и расширения производства, самофинансирования, для выполнения обязательств перед банками и бюджетом. Эффективные показатели прибыли в значительной степени формируют инвестиционную привлекательность и положительный имидж, а также характеризуют степень финансового благополучия и деловой активности организации.

Поскольку прибыль является целью предпринимательской деятельности, она – важнейшая экономическая категория рыночной экономики. Если в результате производства и реализации продукции (услуг) будут покрываться только затраты, то можно считать деятельность предприятия неэффективным, неэкономичным.

Анализ прибыли используется для определения путей стабильного роста эффективности предприятия, рационального использования ресурсов, установления потенциальных возможностей предприятия, а также для выявления влияния внутренних и внешних факторов на размер прибыли, порядка ее распределения.

Объектом исследования данной курсовой работы является компания ПАО «Красфарма». Предмет исследования – прибыль от продаж организации. Период исследования – 2014-2016 гг. (3 года).

Целью исследования выступает проведение факторного анализа прибыли от продаж организации.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

* раскрыть сущность и значение факторного анализа прибыли от продаж;
* раскрыть факторы, влияющие на прибыль предприятия, а в частности, прибыль от продаж;
* рассмотреть методику проведения факторного анализа прибыли от продаж;
* привести организационно-экономическую характеристику предприятия ПАО «Красфарма»;
* применить методику проведения факторного анализа прибыли от продаж на примере ПАО «Красфарма».

Методическая база исследования:

1. Теоретические методы: анализ, синтез, индукция, дедукция классификация, аналогия, обобщение.
2. Практические методы: описание, измерение, сопоставление.

При написании курсовой работы использовались в ходе написания курсовой работы использовались ПБУ, научная литература различных авторов – Савицкая Г.В., Гогина Г.Н., Доронина Ф.Х, Толпегина Н.А., Толпегина О. А., Тришина Н.А и др.

Структура данная курсовой работы состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений.

Во введении обоснована актуальность исследования, указаны объект, предмет, практическая база, цель, задачи, методы исследования. В первой главе рассмотрены теоретические аспекты прибыли предприятия и факторного анализа прибыли от продаж. Во второй главе дана организационно-экономическая характеристика предприятия ПАО «Красфарма» и на его примере применена методика проведения факторного анализа прибыли от продаж. В заключении подведены итоги и сделаны выводы.

Список литературы состоит из 20 источников, использованных для изучения вопроса.

Приложение Г

Пример оформления таблиц и рисунков

Таблица 1.1 – Показатели потребности в краткосрочном финансировании на 2018 год, (тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Январь | Февраль | Март |
| Остатки денежных средств на начало периода без финансирования | 25,7 | 500,7 | 335,9 |
| Остатки денежных средств на конец периода без финансирования | 500,7 | 335,9 | 290,0 |
| Потребность в краткосрочном финансировании | 650,7 |  | 436,9 |
| Погашение краткосрочных займов |  | 650,7 |  |
| Краткосрочные вложения |  | 185,9 | 189,0 |
| Остатки денежных средств на начало периода с учетом финансирования | 25,7 | 150,0 | 150,0 |
| Остатки денежных средств на конец периода с учетом финансирования. | 150,0 | 150,0 | 150,0 |



Рисунок 1.1 – Показатели краткосрочного финансирования за 2018 г. (млн руб.)

Приложение Д

ПОРЯДОК

определения степени самостоятельности написания

студентом курсовой работы

1. Студент обязан проверить и оценить степень самостоятельности выполнения курсовой работы. Самостоятельность выполнения работы оценивается по доле текста, расцениваемого как плагиат.

3. Плагиат определяется как использование в курсовой работе, под видом самостоятельной работы, чужого опубликованного текста из материалов, опубликованных любым способом, в том числе, ранее выполненных и защищенных работ:

а) без полной ссылки на источник;

б) со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Плагиат может осуществляться в двух видах:

* дословное воспроизведение чужого текста,
* парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

4. В тексте курсовой работы допускается наличие воспроизведения чужого текста в объеме не более 40% текста.

5. Оценку степени самостоятельности выполнения курсовой работы студент проводит путем анализа текстов; оценка заимствований из сетевых источников (Интернет) проводится с использованием сайта «Антиплагиат.ру» (www.antiplagiat.ru).

6. Руководитель курсовой работы обязан предупредить студента о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста работы до ее сдачи на кафедру, о чем студент должен сделать запись на последней странице курсовой работы: «Настоящим подтверждаю, что курсовая работа выполнена мною самостоятельно, заимствования находятся в допустимых пределах», и подписаться.